



Verwaltungsgemeinschaft Heldenstein

Mitgliedsgemeinden
Heldenstein und Rattenkirchen (ca. 3800 Einwohner)



Die Verwaltungsgemeinschaft Heldenstein sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter*in für das Bauamt (m/w/d)

Ihr vielseitiges Aufgabengebiet mit folgenden Schwerpunkten:

- Planungsrechtliche Vorbehandlung von Bauanträgen, Anträgen auf Vorbescheid und Bauvoranfragen
- Vermessung- und Abmarkungswesen (Messungsanträge, Katasterfortführung)
- Hausnummernfestsetzung und –zuteilung
- Verkehrsrechtliche Anordnungen
- Baulicher Unterhalt der Gemeindestraßen, Wasser- u. Abwasserversorgung
- Überwachung und Abnahme neu erstellter Grundstücksanschlüsse
- Ausübung von Bauherrenaufgaben

Wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (VFA-K) oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachkraft (BL I) oder die Befähigung als Beamter/Beamtin für die 2. Qualifikationsebene Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation

Wir bieten:

- eine unbefristete Anstellung in Vollzeit in einem familiären, kollegialen, motivierten und qualifizierten Team
- anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- flexible Arbeitszeit durch Gleitzeit bei wöchentlich 39 Stunden
- Fachbezogene Fortbildungsmöglichkeiten
- leistungsgerechte Vergütung je nach Qualifikation/Berufserfahrung gemäß § 18 und § 18a TVöD bzw. BayBesG. Nach § 18a erfolgt die Auszahlung steuerfrei.
- eine attraktive betriebliche Altersvorsorge

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit vollständigen Unterlagen. Senden Sie diese bis zum **26.11.2023** an die **Verwaltungsgemeinschaft Heldenstein, Personalverwaltung, Schulstr. 5a, 84431 Heldenstein** oder per E-Mail an bewerbung@heldenstein.de.

Für Fragen steht Ihnen Frau Garreis, Tel. 08636/9823-11 gerne zur Verfügung.

Unter https://www.heldenstein.de/files/datenschutz-bewerber-vg_heldenstein.pdf können Sie die Datenschutzhinweise einsehen.